



Fiche d'Inscription 6-12 ans
Accueils de Loisirs EBULLISCIENCE® VILLEURBANNE
- ANATOLE FRANCE -
Vacances d'Hiver 2019

Dates	Thématiques
18 au 22 Février 2019	Radiophonie
25 Février au 1 ^{er} Mars 2019	Science dans tous ses états

24 places maximum disponibles par semaines

Horaire d'ouverture du centre : De 8h à 17h45

(Accueil de 8h à 9h et Sortie de 17h à 17h45)

J'inscris mon enfant,
né-e le..... à la (aux) semaine-s
suivantes : (merci de cocher les cases correspondantes) :

<input type="checkbox"/>	18 au 22 Février 2019
<input type="checkbox"/>	25 Février au 1 ^{er} Mars 2019

Établissement scolaire de mon-mes enfant-e (champ non obligatoire. Cela nous permet de
réaliser des diagnostics en partenariat avec la Ville de Lyon) :

.....
.....



Informations générales :

Le stage a lieu **tous les jours de 8h00 à 17h45** dans les locaux de l'école Anatole France, Square des Justes (entre les rues Docteur Ollier et Clément Michu), 69100 Villeurbanne.

Il est possible de récupérer les enfants plus tôt dans la journée ou pour manger avec eux le midi. Il suffit de remettre une décharge écrite désengageant Ebulliscience® de sa responsabilité, en précisant le jour et heure concerné.

Les parents s'engagent à **fournir un repas pour le midi** (nous disposons de micro-onde et d'un frigo) à leur-s enfant-s.

Le goûter est pris en charge par Ebulliscience®.

A la fin du centre, les familles peuvent demander au responsable du centre de loisirs de leur remettre la fiche sanitaire de leur enfant, s'ils souhaitent la conserver pour une prochaine inscription.

Fiches Contacts :

NOM et PRÉNOM du-des parent-s, ou du responsable légal (Obligatoire) :

-

-

TÉLÉPHONE DU-DES PARENT-S, ou du responsable légal, (Obligatoire) :

-

-

E-MAIL du-des parents, ou du responsable légal, (obligatoire ou alors merci de préciser si vous ne disposez pas d'adresses mail personnelles) :

-



Autorisation de rentrer seul-e (cocher la case correspondante) :

- J'autorise mon enfant à rentrer seul-e à partir de 17h00
- Je n'autorise pas mon enfant à rentrer seul-e et je m'engage à venir le chercher tous les jours entre 17h et 17h45.

Merci de mentionner les noms et prénoms des personnes autres que les parents (ou responsable légaux) pouvant venir récupérer les enfants :

Noms :
Prénoms :

Noms :
Prénoms :

Les enfants sont sous la responsabilité d'EbulliScience®. Seules les personnes inscrites sur cette fiche pourront récupérer les enfants le soir à la sortie du centre.

Modalités d'Inscriptions :

Une inscription n'est définitive qu'à la réception **du paiement et du dossier complet** (fiche d'inscription, fiche sanitaire, attestation de quotient familial si nécessaire et autorisation de prise de vue) adressé à :

**Ebulliscience®
12 rue des Onchères
BP 112
69512 Vaulx-en-Velin**

Les familles peuvent également envoyer le dossier d'inscription par mail (alsh@ebulliscience.com) pour avoir une trace de votre envoi de courrier en cas de soucis dans le transfert postal ou pour d'autres raisons.

Les locaux de l'association EbulliScience® (cf. adresse ci-dessus) sont aussi ouverts aux familles pour recevoir en main propre les dossiers d'inscription et paiement (type chèque vacances) du lundi au vendredi de 9h15 à 11h45 et de



13h45 à 16h30. Attention cependant, les dossiers ne seront pas forcément enregistrés de suite mais ils seront classés, par ordre chronologique jusqu'à leur traitement.

Hors de ces horaires, ou en cas d'absences imprévues du personnel de l'association, une boîte aux lettres verte est disponible devant le portail d'accès au parking (sur la droite lorsqu'on fait face au portail).

Pour tous renseignements, vous pouvez contacter EbulliScience® :
alsh@ebulliscience.com
06 51 57 14 84

Respect du cadre réglementaire et sanitaire (merci de cocher les cases pour autorisations) :

Je reconnais avoir pris connaissance du règlement intérieur des Accueils de Loisirs, disponible en libre-accès sur le site internet d'EbulliScience® (www.ebulliscience.com/accueils-de-loisirs), et m'engage à le respecter et à le communiquer à mon enfant.

Je donne autorisation à la personne en charge de la direction de l'Accueil de Loisir EbulliScience® – Anatole France, d'hospitaliser mon enfant au sein d'un hôpital public (ou privée si nécessaire) en cas d'urgence et après avoir préalablement contacté un service de secours (Pompiers et/ou Samu).

J'ai pris connaissance que, parfois, des sorties, organisées par EbulliScience®, peuvent être prévues durant la semaine de centre de loisirs, et je reconnais que je devrais obligatoirement signer l'autorisation de sortie qui me sera remis-e pour que mon enfant puisse participer.

Date :

Signatures du-des parents, ou du
responsable légal :



AUTORISATION DE PRISE DE VUE ET DE DIFFUSION (pour mineurs)

Dans le cadre des stage ébulliScience® votre enfant pourra être, sous réserve de cette autorisation, pris en photo/filmé... et sa photo publiée dans le cadre décrit ci-dessous.

Je, soussigné(e), M. Mme parent(s) ou responsable légal

du mineur demeurant au

.....

autorise la prise de vue, la reproduction et la diffusion de l'image du mineur prise dans le contexte précédemment exposé.

Je déclare que la reproduction, la diffusion et l'exploitation de son image et de sa voix ne portent en aucun cas atteinte à sa vie privée et ne lui cause aucun préjudice.

J'autorise cette diffusion à titre gracieux sur les réseaux de diffusion d'ébulliScience (site internet <http://www.ebulliscience.com/>, facebook <https://www.facebook.com/ebulliscience>, etc.)

Je garantis ébulliScience contre tout recours ou action émanant de toute personne qui aurait des droits à faire valoir sur la présente autorisation de diffusion pendant la durée d'exploitation du film.

La mère	Le père	Le responsable légal
Nom, prénom :	Nom, prénom :	Nom, prénom :
date et signature :	date et signature :	date et signature :

Je, soussigné(e),, autorise la diffusion d'images me représentant dans le cadre du projet décrit ci-dessus.

Date et signature de l'enfant mineur



FICHE SANITAIRE DE LIAISON

1 - ENFANT

NOM : _____

PRÉNOM : _____

DATE DE NAISSANCE : _____

GARÇON FILLE

DATES ET LIEU DE SÉJOUR :

CETTE FICHE PERMET DE RECUEILLIR DES INFORMATIONS UTILES PENDANT LE SÉJOUR DE L'ENFANT ; ELLE ÉVITE DE VOUS DÉMUNIR DE SON CARNET DE SANTÉ.

2 - VACCINATIONS (se référer au carnet de santé ou aux certificats de vaccinations de l'enfant).

Table with 6 columns: VACCINS OBLIGATOIRES, oui, non, DATE DES DERNIERS RAPPELS, VACCINS RECOMMANDÉS, DATES. Rows include Diphtérie, Tétanos, Poliomyélite, Ou DT Polio, Ou Tétracoq, BCG.

SI L'ENFANT N'A PAS LES VACCINS OBLIGATOIRES JOINDRE UN CERTIFICAT MÉDICAL DE CONTRE-INDICATION. ATTENTION : LE VACCIN ANTI-TÉTANIQUE NE PRÉSENTE AUCUNE CONTRE-INDICATION

3 - RENSEIGNEMENTS MÉDICAUX CONCERNANT L'ENFANT

L'enfant suit-il un traitement médical pendant le séjour ? oui non

Si oui, joindre une ordonnance récente et les médicaments correspondants (boîtes de médicaments dans leur emballage d'origine marquées au nom de l'enfant avec la notice)

Aucun médicament ne pourra être pris sans ordonnance

L'ENFANT A-T-IL DÉJÀ EU LES MALADIES SUIVANTES ?

Form with checkboxes for RUBÉOLE, VARICELLE, ANGINE, RHUMATISME ARTICULAIRE AIGU, SCARLATINE, COQUELUCHE, OTITE, ROUGEOLE, OREILLONS.

ALLERGIES : ASTHME oui non MÉDICAMENTEUSES oui non ALIMENTAIRES oui non AUTRES _____

PRÉCISEZ LA CAUSE DE L'ALLERGIE ET LA CONDUITE À TENIR (si automédication, le signaler)

INDIQUEZ CI-APRÈS :

LES DIFFICULTÉS DE SANTÉ (MALADIE, ACCIDENT, CRISES CONVULSIVES, HOSPITALISATION, OPÉRATION, RÉÉDUCATION) EN PRÉCISANT LES DATES ET LES PRÉCAUTIONS À PRENDRE.

Series of horizontal lines for writing health difficulties.

4. RECOMMANDATIONS UTILES DES PARENTS :

VOTRE ENFANT PORTE-T-IL DES LENTILLES, DES LUNETTES, DES PROTHÈSES AUDITIVES, DES PROTHÈSES DENTAIRES, ETC... PRÉCISEZ.

Series of horizontal lines for writing parental recommendations.

L'ENFANT MOUILLE-T-IL SON LIT ? oui non

S'IL S'AGIT D'UNE FILLE EST-ELLE RÉGLÉE ? oui non

5. RESPONSABLE LÉGAL DE L'ENFANT PENDANT LE SÉJOUR :

NOM : _____ PRÉNOM : _____

ADRESSE (pendant le séjour) : _____

TÉL. FIXE (ET PORTABLE), DOMICILE : _____ BUREAU : _____

N° SÉCURITÉ SOCIALE : _____

NOM ET TÉL. DU MÉDECIN TRAITANT (FACULTATIF) : _____

L'ENFANT BÉNÉFICIE-T-IL : DE LA CMU D'UNE PRISE EN CHARGE S.S À 100%

Fournir les attestations (CMU et prise en charge SS).

Je soussigné, _____ responsable légal de l'enfant, déclare exacts les renseignements portés sur cette fiche et autorise le responsable du séjour à prendre, le cas échéant, toutes mesures (traitements médicaux, hospitalisations, interventions chirurgicales) rendues nécessaires par l'état de l'enfant.

DATE : _____ Signature : _____

A REMPLIR PAR LE DIRECTEUR À L'ATTENTION DES FAMILLES COORDONNÉES DE L'ORGANISATEUR DU SÉJOUR OU DU CENTRE DE VACANCES

Series of horizontal lines for administrative use.